

記入例

実際に提出する日付を記載してください。

令和8年3月23日

基山町長 松田 一也 様

申請者 住 所 基山町大字宮浦 666 番地
組 織 名 飛び出す女性拡大実行委員会
代表者氏名 基山 花子

令和8年度基山町まちづくり基金事業申込書

のことについて、下記のとおり関係書類を添えて提出します。

記

1. まちづくり基金事業計画書（別紙1）及び収支計画書（別紙2）

2. 添付書類

- まちづくり組織の規約又は定款
- まちづくり組織の役員名簿及び会員名簿
- その他説明資料（活動地図、写真など申請内容を説明する資料）

3. 事業実績（2年目以降の実施申込団体のみ）

年度	事業内容	事業の成果	補助金額
1	基山における女性の社会参画 推進と地位向上を目指し、外部講師を招いた講演会やイベント等を実施。	誰もが活躍できる男女共同参画社会の実現に向け、地域の住環境改善が図れた。	150,000円

イベント名、場所、内容などを簡潔に記載してください。

補助金交付要綱に即して、行政サービスの補完や先導的な成果か、地域の安全安心につながる成果か、地域の魅力や情報発信や活性化につながる成果か、地域の住環境改善につながる成果などを簡潔に記載してください。

※ 地域住民等の任意グループなどで、申込み時点は当該まちづくり組織の規約等がない場合については、会員名簿（代表者を明示）のみの添付でも結構です。

その後、支援事業として決定され、補助金の交付を申請する時には、必ず規約等が必要となります。

別紙1 (別記様式用)

まちづくり基金事業計画書

事業内容及び団体の概要

(1) 事業のテーマ（目的）

・事業名【まちづくり活性化事業】

女性に限らず誰もが活躍できる社会づくりを通じて、町全体の活性化を図りたい。

補助金交付要綱に即して、補助対象事業名を記載し、団体としてのまちづくり活動の最終的な目的観を簡潔に記載してください。

(2) 事業内容の概要

(具体的な活動の内容を簡潔に記入してください。)

実施要綱に即して、どのような社会的な課題の解決につながり、どれだけ多くの町民の方々の利益の増進を図れるかを念頭に、地域活性化、まちの魅力の発信、自主性、継続性、実現性、公益性、費用の妥当性など総合的に判断できるよう記載してください。

(3) まちづくり組織等の概要

組織等の名称	飛び出す女性拡大実行委員会
設立年月 (活動を開始した時期)	令和5年4月1日
事務所の所在地	基山町大字宮浦 666 番地
連絡先	電話：0942-92-7935 携帯電話：090-1234-5678 Eメール：kyodosuishin@town.kiyama.lg.jp
代 表 者	住所：基山町大字宮浦 666 番地 氏名：基山 花子

別紙2 (別記様式用)

收支計画書

年間事業スケジュール及び経費の配分

収 入	収入計画		金額	左記金額の算出内訳
	基山町まちづくり基金事業補助金		120,000円	Ⓐ
	補助金以外の財源		60,000円	Ⓑ
	事業の実施に伴う収入等			会費30,000円 寄附30,000円
支出金額の合計と一致させてください。				
合計		180,000円	=Ⓐ+Ⓑ	
支 出	実施予定時期	事業内容	金額	左記金額の算出内訳
	R8.6	講演会(町民対象)	60,000円	チラシ印刷・講師謝礼
	R8.9	講演会(企業対象)	50,000円	チラシ印刷・講師謝礼
	R8.12	クリスマス企画	40,000円	材料費
支援対象外の活動費			30,000	イベント打ち上げ飲食代
※収入欄のⒷ以下の金額であること。				
合計		180,000円	収入合計と合致	
収入金額の合計と一致させてください。				