

基山町職員募集

あなたの力を、基山町でいかしませんか？

①令和5年8月採用 会計年度任用職員（社会福祉士）募集

◆任期

令和5年8月1日から令和6年3月31日まで

◆勤務地

基山町保健センター（基山町大字宮浦 666 番地）

◆勤務内容

子ども家庭支援業務

（子ども家庭全般に関する相談及び支援業務）

◆応募要件や待遇など

< 共通事項 >

- ・社会福祉士の資格を有する人
- ・年齢や性別、居住地は問いません。

◆提出するもの

- ①基山町会計年度任用職員申込書または市販の履歴書に必要事項を記入し、本人の写真を貼ってください。
- ②社会福祉士の資格を証明するものの写し

◆受付期間

採用者が決定するまで、随時受け付けます。

◆業務内容等に関する問合せ先

健康増進課 子育て包括支援係 電話 85-9095

募集職種	応募要件	勤務日数・時間	月給	募集人数
社会福祉士 （実務経験3年有）	・普通自動車運転免許所有者で、簡単なパソコン操作ができる人 ・民間企業・自治体等で社会福祉士としての在職期間（継続して1年以上就業した期間の通算）が3年以上ある人	月曜日～金曜日 （祝日、年末年始を除く） 午前8時30分～午後5時 （うち休憩1時間）	192,100円/月～ 198,780円/月	1人
社会福祉士	・普通自動車運転免許所有者で、簡単なパソコン操作ができる人		164,330円/月～ 185,520円/月	

※健康保険、厚生年金保険、雇用保険、町の非常勤職員の公務災害補償制度が適用されます。

- ・書類選考または面接を行った上で任用します。
- ・地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付きのものとし、採用後1か月を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

【①②③共通】申込みは、次のいずれかの方法で必要書類を提出してください

基山町役場に直接持参する

役場3階の総務課に持参してください。

受付時間：

午前8時30分～午後5時15分
（土・日曜日、祝日を除く）



郵送で提出する

〒841-0204 佐賀県三養基郡基山町大字宮浦 666 番地
基山町役場 総務課 宛

※②③の職員採用は、封筒表面に「職員採用申込み」と赤字で記入してください。

※試験によって、必着/消印有効が異なるのでご注意ください。

②令和5年10月採用※ 基山町職員（社会人経験者）募集

道路・河川・都市計画等の事業に関する企画、設計、施工監理、保守管理等の専門的業務や一般行政事務を行う職員を募集します。※採用時期についてはご相談ください。

問 総務課 行政係 ☎92-7915

職種	採用予定人数	受験資格	
		生まれた年	資格など
一般事務 (社会人土木実務経験者)	1人	昭和49年4月2日以降	次のいずれかに該当する人 ・2級土木施工管理技士以上の資格を有する人 ・民間企業等の実務経験を3年以上有する人

◆提出するもの

- ・申込書 **役H郵**
写真欄には、令和5年4月以降に撮影した本人の写真を貼ってください。
- ・経歴調査書 **役H郵**
- ・工事担当経歴書 **役H郵**

◆試験日程

- 第1次試験**
▽日時 8月6日(日) 午前8時30分集合
▽会場 基山町役場
▽内容 教養試験、適性検査、専門試験、作文試験
- 第2次試験**
▽試験日 8月27日(日)

受付期間：7月3日(月)～7月21日(金)

直接持参の場合は、土・日曜日、祝日を除く/郵送の場合7月21日(金) 必着

③令和6年4月採用 基山町職員 募集

問 総務課 行政係 ☎92-7915

職種	採用予定人数	受験資格	
		生まれた年	資格など
一般事務	7人	平成6年4月2日から 平成18年4月1日まで	なし(学歴は問いません)
土木 (高卒程度)	1人		土木、建築に関する学科に3年以上在学(卒業見込み含む) または職務等に3年以上勤務した人
保育士	1人	昭和54年4月2日以降	次のいずれかに該当する人 ・保育士の資格を有する人 ・令和6年3月31日までに保育士資格を取得見込みの人

◆提出するもの

- ・申込書 **役郵**
写真欄には、令和5年4月以降に撮影した本人の写真を貼ってください。

◆試験日程

- 第1次試験**
▽日時 9月17日(日) 午前9時30分集合
▽会場 基山町民会館 小ホール
▽内容 教養試験、適性検査
- 第2次試験**
▽時期 10月下旬(予定)

基礎的な知識・知能についての試験で、民間志望者にも受験しやすい内容です。

受付期間：7月10日(月)～8月15日(火)

直接持参の場合は、土・日曜日、祝日を除く/郵送の場合8月15日(火) 消印有効

【②③共通】申込みに必要な書類の取得方法は次のとおりです

役 基山町役場で

役場3階の総務課で受け取ってください。

H 町ホームページから



基山町ホームページ
職員採用のページ

郵 郵便で請求

返信用封筒を封筒に入れ、封筒の表面に『職員採用試験申込書請求』と赤字で記入して郵送してください。
〒841-0204 佐賀県三養基郡基山町大字宮浦666番地 基山町役場 総務課 宛
※返信用封筒は定型の返信用封筒(A4サイズの入る大きさ)とし、宛名を明記した上で120円切手を貼ってください。