

# 記入方法



(様式第5号)

提案の提出日を記入してください。

## 基山町まちづくり提案書

基山町まちづくり基本条例第16条の規定に基づき下記のとおり提案します。

提案期日	年 月 日	
提案件名	提案の名称を記入してください。	
提案者	住所又は所在地	提案者の住所、電話番号を記入してください。団体の場合は、所在地、電話番号を記入してください。 電話
	氏名又は名称	提案者の名前を記入してください。団体の場合は、団体の名称を記入してください。提案者が基山町の住民でない場合は、勤務先又は通学先も記入してください。
	※提案者が基山町の住民でない場合は、勤務先又は通学先も記入して下さい。	
	提案の公表にあたり、住所、氏名及び連絡先の公表を希望しますか。 希望する 一部希望する ( ) 希望しない	
※未成年者が氏名等の公表をする場合は、法定代理人の承諾が必要です。		
提案の概要	提案書は公表されます。その際、提案者の住所、氏名、連絡先を全部公表して良い場合は「希望する」、氏名のみなどを公表して良い場合は「一部希望する」、公表を希望しない場合は「希望しない」に丸を付けてください。 提案の概要を記入してください。詳しい内容は裏面の提案内容に記入してください。	
提案の背景	提案の背景、提案を取り巻く状況などを記入してください。	
提案の課題	提案の背景にある課題、提案により解決されると思われる課題を記入してください。	

<p>目標設定</p>	<div data-bbox="957 246 1417 336" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>提案の目指す目標を記入してください。</p> </div> 
<p>提案内容</p>	<div data-bbox="957 421 1417 896" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>提案内容を詳細に、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 対象は何か</li> <li>• どのような体制で実施するか</li> <li>• どれだけの期間実施するか</li> <li>• どのような事業を実施するのか</li> <li>• 任務分担はどのようになっているか</li> <li>• 見込費用はいくらか</li> <li>• 持続可能か</li> </ul> <p>などの項目を記入してください。</p> </div>  <p>※ 提案内容は、どの地域のどの対象者に対し、どのような体制で、どれだけの期間、どのような事業を実施するのか、任務分担、見込費用、持続可能か等を詳しく提案して下さい。</p>

※ 提案書に記載された事項のうち、提案者欄以外は公表されますので御承知置きください。